

Die Zahlen fest im Griff!

Die Mitarbeiterinnen des Finanz- und Rechnungswesens stehen für die Zahlen im Haus der Wohnbau Salzgitter. Jede Rechnung, jede Bewegung auf den Bankkonten hat das Team im Blick.

Liebe Mieterinnen, liebe Mieter, meist mit großer Spannung erwartet, bekommen Sie einmal im Jahr Post von unserer Abteilung Finanz- und Rechnungswesen – Ihre Betriebskostenabrechnung! Die Aufgaben der Abteilung und die tägliche Praxis beinhalten aber weitaus mehr.

Die Hauptaufgaben des Rechnungswesens sind Dokumentation, Information, Kontrolle und Planung der Zahlungsströme des Unternehmens. Das heißt, alle Geschäftsvorfälle sind anhand von Belegen nachzuweisen. Die erfassten Daten und Aufzeichnungen stellen wichtige Informationen für die Unternehmensführung und Finanzbehörden bereit. Interne Auswertungen in Zusammenhang mit innerbetrieblichem Informationsaustausch dienen zur Überwachung von Wirtschaftlichkeit und Liquidität und haben

somit Einfluss auf den Unternehmenserfolg. Die Aufbereitung dieser Zahlen dient als Grundlage für strategische Entscheidungen für die Zukunft des Unternehmens.

Mit der Erstellung des Jahresabschlusses werden gesetzliche Anforderungen wie z.B. die Publizitätspflicht erfüllt. Damit erfüllt das externe Rechnungswesen die Aufgabe, externe Parteien wie z.B. Gesellschafter, Arbeitnehmer, Finanzbehörden, Öffentlichkeit, Kunden und Gläubiger zu informieren. Die Anforderungen für das externe Rechnungswesen werden durch das Handelsgesetzbuch (HGB) festgelegt. Informationen, die durch die Offenlegung des Jahresabschlusses bereitgestellt werden, dienen Außenstehenden zur Entscheidung, bevor sie Geschäfte mit dem Unternehmen eingehen.



Ein eingespieltes Team sind die Mitarbeiterinnen unseres Finanz- und Rechnungswesens (hinten von links): Adrienne Stamm, Nicole Abendroth, Sandra Nixdorff, Bettina Stefany, Liza Abt, Nadine Cholewa und Annika Dohmes. Vorn: Beate Dreyer, Kathrin Heiduk, Kerstin Rother und Nadine Wagner.

Im Bereich des internen Rechnungswesens wird die Einhaltung von Budgetvorgaben ausgewertet und es werden Finanz- und Wirtschaftspläne erstellt.

Aus Sicht des Mieters ist die jährliche Betriebskostenabrechnung von besonderer Bedeutung. Hier sind wir bemüht, die Kosten im Rahmen zu halten und führen Verhandlungen mit Energieversorgern und Dienstleistern. Gleichzeitig sind wir bestrebt, die regionalen Anbieter ins Boot zu holen. So werden Arbeitsplätze in der Region gesichert.

Verantwortlich für den Bereich Finanz- und Rechnungswesen ist unsere Prokuristin Adrienne Stamm. Ihr zur Seite stehen Bettina Stefany und Sandra Nixdorff im Bereich der Finanzbuchhaltung. Die Nebenkostenabrechnungen für unsere derzeit 4.929 Wohnungen erstellen Liza Abt, Nicole Abendroth, Nadine Cholewa und Beate Dreyer. Die eingehenden Rechnungen erfassen und bezahlen Annika Dohmes und Kathrin Heiduk, nachdem diese von dem zuständigen Sachbearbeiter geprüft wurden.

Nadine Wagner und Ute Weber

sind vielen unserer Mieter durch die Kassenführung und die damit verbundene Mietenbuchhaltung bekannt. Zu ihren Aufgaben gehört auch das Mahn- und Klagenwesen, welches für unseren Wohnungsbestand in Peine von Liza Abt bearbeitet wird.

Wir möchten Sie auch darüber informieren, dass sich alle unsere Mitarbeiter derzeit in der heißen Phase zur Vorbereitung einer technisch notwendigen EDV-Umstellung zum Jahreswechsel 2019/2020 befinden. Im Rahmen dieser Umstellung ist vorgesehen, dass jeder Mieter für den Bereich Be-

triebskosten, wie Sie es auch von der Kundenbetreuung gewohnt sind, eine feste Sachbearbeiterin bekommt. Der nächsten Ausgabe „Wohnen IM BLICKPUNKT“ können Sie entnehmen, wer Ihre Ansprechpartnerin sein wird.

Abgebildet ist ebenfalls Kerstin Rother, die die Stabsstelle EDV und Statistik innehat. Sie bearbeitet auch Versicherungsschäden bei uns im Haus.

Die Mitarbeiterinnen des Finanz- und Rechnungswesens stehen allen Interessierten gern bei Fragen zur Verfügung.